



POLITIKA TRAJNOSTNEGA RAZVOJA SKUPINE MAKSIM

Politika trajnostnega razvoja skupine Maksim
IZDAJA 1

Celje, APRIL 2025

KAZALO

1. UVOD	4
2. CILJI POLITIKE	5
3. STEBRI TRAJNOSTNEGA RAZVOJA	6
oΦM {Φ! .L[b! w! {ΦΣLbh±! /LW9Lb h5Dh±hwbh ! tw!±[W! bW9	8
9úλ[!- Ø Lj2áf2óayºdz tNúŠLWúŠóŠØ!-yºŠ j2NúdzLjÖºŠ	10
oΦH ±!wh±! bW9 b!w!±9Lb ½a! bW-9±! bW9 hYh[W{Y9D! h5ΦL{!	11
oΦoΦ {Yw. ½! ½! th{[9b9[{Y! t bh{ΦL Lb 5w!¿. h YhΦ /9[hΦh	
4. ZAGOTAVLJANJE SKLADNOSTI	17
5. UPRAVLJANJE SPREMEMB IN NENEHNE IZBOLJŠAVE	18
6. KOMUNICIRANJE	18
cΦM {λáúŠYλ j2YdzyAÖNú!-yº!-	18
cΦH hōº!-Ø!- Lj2túλjŠ úNú!-zy2áúyŠE!- Nú!-ÎØ2º!-	18
cΦo j jNúŠLj!-yºŠ Ø LjNúλYŠúdz yŠá[ti-Řy2áúλ	18
7. REFERENČNI DOKUMENTI	19

1. UVOD

± {l dZLJlyl a l-lälY äS îl-ôSŕl-Y2 äð2ðS 2ŕ32ð2Ny2äúä ŕ2 2l2f2l-Ű ŕNdzôðS ly LjNjAK2ŕyjiK 3SySNI-ôl2 úSNI verjamemo ŕl- LjNjAK2ŕy2äú yl-ôih Lj2ŕ2Súij ly ŕNdzôðS úSYŠf2l yl- 2ŕ32ð2Nyih odločitvah in NI-ôyl-y2dz, ki jih sprejemamo in izvajamo ŕl-yŠäð tNj l-l-ŕSðl-Y2 ää l-l- ô2f2ðS NIŠl dzfú-l-úS yl- Lj2ŕNj2ð2dz l-l-ŕ2ð2f2äúðl- l-l-Lj2ätfŠyAKS ôl-Ny2äúä ly l-l-ŕNj-l-ôl- LjNj ŕŠfdzS ôl-Nj2äúðl- 2l2f2l- ly l-l-2ð2äúä ½f-l-äúä Lj2ŕLjNj-Y2 äLj2ðy2 ôSf2l-ôyl- yl-ôŠf-l- yl- Lj2ŕNj2ð2dz SúlŰS l-l-Lj2ätf2ðl-y2l- ly ŕŠf-l-Ű ôl-Ny2äúä ly l-l-ŕNj-l-ôl- LjNj ŕŠfdzS ôl-Nj2äúðl- 2l2f2l- ly ôl2úäŰS NI-l-y2ðNj2äúä 2l2ð2äúä úSNI ä úSY Lj2ðS-l-yS ääúSYŠ ô2ŕŠy2l- ly dzLjNj-l-ôf2l-y2l-ø Nl-l-2y2äúy2 ŕŠf2ðl-y2S yl- l-32f2 ŕŠf yl-ôS3l- Lj2ätf2ðyS3l- Y2ŕŠf-l-Ű úSYôSô LjNjSŕäú-l-ôf2l- úSYŠf2y2 ðNjSŕy2ú2S l-l-dzäYŠNI2l- yl-ôS äúNI-l-úSôŰS 2ŕf2ðl-úðS ly ôä-l-2ŕySôyS LjNj2ðSäSð

½l-ôS-l-yä äY2 dzäúðl-Nj2l-y2dz ŕ2f32Nj2ðyAK ôNjSŕy2äúä l-l- ôäS ŕŠfSðyŰS 2ð KŰNI-úySY l-y-l-y2ðSðl-y2dz 2l2f2äŰS3l- 2ŕäúä-l-Ű äLj2ŕðdz2l-y2dz ŕNdzôðSŰS LjNj-l-ôl-ôy2äúä ly SúlôyS3l- Lj2ätf2ðl-y2l-ø b-l-ôl- Lj2fäúä-l-l- 2LjNjSŕSf2dz2S ôl2f2S yl-ôŠf-l- ly dzl-NjSŰS ä l-l-úSNIYä ôSf2Y2 LjNjäLjSðl-úä l- ô2f2 l-l-ŰSŰS ðl2dzðdz2ðä ly 2ŕLj2Njy LjNjAK2ŕy2äúä

l l-Nj-l-úä äŰdZLJlyl- a l-lälY úSôä l- úSYdz ŕl- NI-l-ôl2l- YNI2ð2 ŕ2ðl-ôl-úSf2SðS l-l-Lj2ätf2ðS2 äŰl-l-ŕy2 l- yl-ôŠfä úNI-l-2y2äúyS Lj2fäúäŰS

t2fäúäŰ2 ä2 äLjNjS2Sfä ŕäNjSŰú2NI2ä podjetij v äŰdZLJlyl a l-lälYø

{lY2y . l-äúf2 ŕäNjSŰú2NI {l dZLJlyS a l-lälY ŕð2ð2ø

±Šäyl- ±SNIŕŠyŰŰ ŕäNjSŰú2NIäðl- a l-lälY l dzŕäyl- ŕð2ð2ø

Dl-Nj-ðl-fŕä w-l-ôyl-Ű ŕäNjSŰú2NI /2yú-l-ySNI ŕð2ð2ø

a l-ú2l-ð tSðl-Nj ŕäNjSŰú2NI t2ðlyŰ2ðl-fyðl- ŕð2ð2ø

2. CILJI POLITIKE

Politika trajnostnega razvoja Skupine Maksim predpisuje glavne smernice in temelje za upravljanje področja trajnostnega razvoja in družbene odgovornosti.

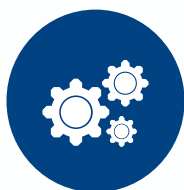
Glavni namen politike trajnostnega razvoja je pokazati, da organizacija deluje dolgoročno odgovorno, zmanjšuje negativne vplive in prispeva k pozitivnim spremembam v družbi in naravnem okolju.

Politiko trajnostnega razvoja upoštevamo:

- ✓ v strateškem načrtovanju,
- ✓ v operativnih procesih,
- ✓ pri razvoju izdelkov in storitev,
- ✓ v dobavni verigi,
- ✓ na področju upravljanja s človeškimi viri,
- ✓ v odnosih z deležniki,
- ✓ ter v poročanju in transparentnosti.

Skratka politika trajnostnega razvoja je vključena v kulturo, prakse in odločitve podjetij.

3. TRIJE STEBRI TRAJNOSTNEGA RAZVOJA



STABILNA RAST, INOVACIJE IN ODGOVORNO UPRAVLJANJE

Skupina Maksim si prizadeva za dolgoročno gospodarsko uspešnost, ki temelji na etičnem in preglednem poslovanju. Naši ključni poudarki vključujejo:

- ✓ inovativnost in nenehno izboljševanje procesov,
- ✓ odgovorno upravljanje tveganj in skladnost z zakonodajo,
- ✓ etične poslovne prakse in transparentnost ter
 - ✓ ustvarjanje trajne vrednosti za vse deležnike od - lastnikov do strank, zaposlenih in širše družbe.



Zavedamo se, da je gospodarski uspeh tesno povezan s sposobnostjo prilagajanja, digitalizacijo in trajnostnim razmišljanjem.

VAROVANJE NARAVE IN ZMANJŠEVANJE OKOLJSKEGA ODTISA

Skupina Maksim si prizadeva za zmanjšanje negativnih vplivov na okolje skozi vse faze poslovanja. Osredotočeni smo na:

- | | |
|--|--|
| ✓ energetska učinkovitost – zmanjšujemo porabo energije in vlagamo v obnovljive vire, | ✓ odgovorno rabo surovin in vode, |
| ✓ trajnostno ravnanje z odpadki – spodbujamo ločevanje, recikliranje in krožno gospodarstvo, | ✓ ter zmanjševanje emisij toplogrednih plinov. |
| | Z dolgoročnim ciljem ogljične nevtralnosti. Spodbujamo okoljsko ozaveščenost med zaposlenimi in partnerji. |



SKRB ZA ZAPOSLENE, SKUPNOSTI IN DRUŽBO KOT CELOTO

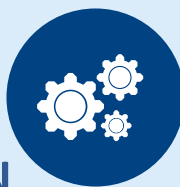
V središču našega delovanja so ljudje.
Zavezani smo k:

- ✓ zagotavljanju varnega, vključujočega in spodbudnega delovnega okolja,
- ✓ spodbujanju raznolikosti, enakih možnosti ter osebnega in strokovnega razvoja zaposlenih
- ✓ spoštovanju človekovih pravic in delovne etike v celotni vrednostni verigi.
- ✓ odgovornemu sodelovanju z lokalnimi skupnostmi, kjer delujemo - podpiramo lokalne projekte, doborodelne iniciative in izobraževanje.



Verjamemo, da trajnostni razvoj ni mogoč brez medsebojnega zaupanja, spoštovanja in sodelovanja.

1. STEBER:



STABILNA RAST, INOVACIJE IN ODGOVORNO UPRAVLJANJE

Poslovanje med podjetji Skupine Maksim se ureja v skladu z njegovo poslovno politiko, medsebojnimi pogodbami ter ustrezno zakonodajo. Cene se določajo v skladu z davčno in drugo zakonodajo, ki ureja transferne cene.

Vsa podjetja skupine Maksim so zavezana, da vodijo poslovanje skladno z veljavno zakonodajo. Prav tako se politika plačil vrši skladno z dogovorjenimi oziroma v primeru državnih institucij predpisanimi roki. Poslovne odločitve se sprejemajo z usmeritvijo, da omogočajo optimalno poslovanje celotne Skupine Maksim. Podrobnejše smernice poslovanja opredeljuje Kodeks etike Skupine Maksim, ki velja za vse poslovne subjekte, poslovodne osebe in zaposleni v Skupini Maksim.

Pri izvedbi skrbnega pregleda se oceni tudi vidik trajnostnega razvoja podjetij in družbene odgovornosti.

ETIKA V POSLOVANJU

Pri svojem delu upoštevamo visoke standarde poslovne etike in skladno s Kodeksom etike Skupine Maksim gradimo kulturo, ki vzpodbuja zakonito, etično in transparentno ravnanje ter odločanje vseh zaposlenih.

Vse poslovodne osebe skupine Maksim morajo ravnati skladno z etičnimi načeli poslovanja. Ti zajemajo naslednje smernice:

- ✓ vodenje poslovanja poteka v veri dobrega gospodarja,
- ✓ od vseh zaposlenih se pričakuje profesionalen odnos do dela in organizacije,
- ✓ vse izvedene aktivnosti zaposlenih so skladne z zakonodajo, pogodbami, sprejetimi pravilniki in organizacijskimi predpisi,
- ✓ vse pomembne poslovne odločitve so sprejete na način, ki upošteva interese vseh deležnikov Skupine Maksim z namenom, da so čim bolj pokrite njihove potrebe,
- ✓ vsi deležniki Skupine Maksim imajo pravico do svobode govora, hkrati pa ne morejo biti kaznovani v primeru, da opozorijo na zaznane neustrezne aktivnosti v organizaciji,
- ✓ podkupovanja in vzajemne usluge, ki niso skladne z zakonodajo, so prepovedane.

- ✓ Prepovedano je tudi financiranje državnih organov ali političnih strank v obliki sponzorstev in donacij, ki bi lahko vzajemno pomenili iskanje protiuslug.

Glavna etična načela, ki jih v Skupini Maksim skupaj uresničujemo in pričakujemo od vseh zaposlenih, so:

- ✓ **Poštenost:** Vedno govorimo resnico, ne prekrivamo informacij in ravnamo pravično do drugih. Poštenost je temelj zaupanja v odnosih s sodelavci, strankami in partnerji.
- ✓ **Integriteta:** Ravnamo v skladu z vrednotami in etičnimi standardi, tudi kadar nas nihče ne nadzoruje. Integriteta pomeni, da smo dosledni, verodostojni in zvesti svojim načelom.
- ✓ **Držanje obljub:** Kar obljubimo, tudi izpolnimo - zanesljivo in v dogovorjenem času. s tem gradimo zaupanje in spoštovanje v delovnem okolju.
- ✓ **Lojalnost:** Podpiramo cilje podjetja in delujemo v njegovo korist, ob tem pa ostajamo zvesti tudi svojim sodelavcem. Lojalnost pomeni tudi, da smo diskretni z zaupnimi informacijami in ne delujemo v nasprotju z interesi podjetja.
- ✓ **Skrb za druge:** Spoštujemo sodelavce, pomagamo, ko je to mogoče, in prispevamo k pozitivnemu delovnemu okolju. Skrb za druge vključuje tudi razumevanje, empatijo in pripravljenost na sodelovanje.
- ✓ **Odgovornost:** Prezemamo odgovornost za svoje odločitve, ravnanja in njihove posledice. Ne prelagamo krivde na druge in se trudimo za nenehne izboljšave.
- ✓ **Trajnost:** Pri svojem delu upoštevamo vpliv na okolje, družbo in prihodnje generacije. Z odločitvami in ravnanjem podpiramo dolgoročni, uravnotežen razvoj.



2. STEBER:



VAROVANJE NARAVE IN ZMANJŠEVANJE OKOLJSKEGA ODTISA

Pri oblikovanju novih investicijskih projektov nas vodi usmeritev minimiziranja neugodnih vplivov na okolje in ustvarjanje sožitja z naravo. S tem namenom smo tudi certificirani po standardu ISO 14001.

Temeljne usmeritve na področju varovanja okolja so:

- ✓ zmanjšujemo neugodne vplive na okolje z naložbami.
- ✓ vse nove tehnologije morajo biti skladne s tehnikami BAT (best avail-able technology), opisanimi v referenčnih dokumentih BREF.
- ✓ s pomočjo analize energetske učinkovitosti naprav izvajamo sistematično zmanjševanja porabe energentov.



- ✓ del električne energije proizvedemo iz obnovljivih virov.
- ✓ varujemo okoliške vode in ohranjamo življenje v njih.
- ✓ minimiziramo porabo nevarnih snovi in posledično nastanek nevarnih odpadkov.
- ✓ zmanjšujemo imisije hrupa.
- ✓ zmanjšujemo specifično porabo energentov in emisij.
- ✓ zagotavljamo, da so v obratih manjšega in večjega tveganja za okolje sprejeti varnostni ukrepi za preprečevanje večjih nesreč in zmanjševanje njihovih posledic in da bomo o vseh dogodkih, ukrepih in drugih pomembnih informacijah ustrezno in pregledno obveščali zainteresirano javnost.

OSKRBOVALNE VERIGE

Zaveze o skrbnega ravnanju z okoljem, trajnostnim razvojem, družbeno odgovornostjo ter skrbi za zdravje in varnost zaposlenih prenašamo na naše dobavitelje materiala in storitev. V ta namen jih letno ocenjujemo na osnovi kriterijev kakovosti poslovanja, ravnanja z okoljem, skrbi za varnost in zdravje zaposlenih ter družbene odgovornosti. Le dobavitelji, ki potrdijo ravnanje skladno z zahtevami standardov in zakonodaje, so uvrščeni na seznam potrjenih dobaviteljev Skupine Maksim.

UPORABA KONFLIKTNIH MINERALOV

Dobavitelji potrjujejo izvor mineralov na obrazcih RMI. Tako zagotavljamo, da minerali ne prihajajo iz konfliktnih področij.

PREPREČEVANJE NEGATIVNIH VPLIVOV

Skupina Maksim se zavezuje, da bomo v primeru zaprtja in prenehanja delovanja dela ali celotnega industrijskega kompleksa poskrbeli za odstranitev vseh potencialno nevarnih snovi in poskrbeli, da ne bo trajnih negativnih učinkov na okolico.

AKTIVNOSTI IN INVESTICIJE

Zmanjšujemo potrebne vhodne surovine z nižanjem pretočnih faktorjev, povečujemo delež nabav z nizkim ogljičnim odtisom in delež uporabe energije z nizkim ogljičnim odtisom. Hkrati skrbimo za zniževanje emisij v zrak in ohranjanje neokrnjene narave v naši bližini.

V študije izvedljivosti glede novih investicij vključujemo tudi trajnostni vidik razvoja Skupine Maksim.

V Skupini Maksim prepoznavamo vpliv na podnebne spremembe kot ključni dejavnik za učinkovito doseganje poslovnih ciljev in izpolnjevanje pričakovanj zainteresiranih strani.

3. STEBER:

SKRB ZA ZAPOSLENE, SKUPNOSTI IN DRUŽBO KOT CELOTO



SPOŠTOVANJE ČLOVEKOVIH PRAVIC

Temeljno vodilo odgovornega odnosa do zaposlenih je spoštovanje človekovih pravic. Pri tem upoštevamo Smernice Organizacije združenih narodov za spoštovanje človekovih pravic v gospodarstvu.

Temeljni poudarki spoštovanja človekovih pravic so:

- prepoved dela otrok in zaposlovanja mlajših od 18 let,
- prepoved izkoriščanja zaposlenih, kar pomeni, da so prepovedane kakršnekoli oblike izsiljevanja, prisile, prekurnega dela ali druge oblike suženjstva,
- preprečevanje diskriminacije in neenakosti ter promocija enakih možnosti,
- preprečevanje trpinčenja na delovnem mestu,
- zagotavljanje enakih možnosti za moške in ženske,
- varstvo invalidov pred diskriminacijo,
- zagotavljanje varnosti in zdravja na delovnem mestu.

NAŠ NAČIN DELA

NAŠ STANDARD

Spoštovanje pravic zaposlenih izkazujemo tudi skozi naslednje mehanizme:

- ✓ pošteno plačilo za pošteno opravljeno delo,
- ✓ nagrajevanje zaposlenih: zaposleni so stimulatивно nagrajeni za dobre poslovne in posameznikove rezultate,
- ✓ udeležba na dobičku: v primeru doseženih letnih ciljev so zaposleni upravičeni do božičnice,
- ✓ zagotovljena prehrana: zaposlenim zagotavljamo kakovostno prehrano.
- ✓ delovni čas: zaposleni delajo po delovnem času, ki je skladen z zakonodajo (40-urni delovnik). V primeru odrejenega nadurnega dela dobijo izplačan dodatek. Vsi zaposleni, ki opravljajo delo v manj ugodnem času (popoldan, ponoči, prazniki), so opravičeni do dodatkov za delo v manj ugodnih razmerah.

SKRB ZA VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

Eden temeljnih ciljev Skupine Maksim je preprečevanje delovnih nezgod zaposlenih. V ta namen smo vzpostavili naslednje učinkovite mehanizme na področju varnosti in zdravja pri delu:

- ✓ redno izvajanje nadzorov z namenom prepoznavanja in preprečevanja potencialnih nevarnosti za nastanek nezgode,
- ✓ izvajanje periodičnih usposabljanj zaposlenih na področju varnosti in zdravja pri delu,
- ✓ redna preverjanja znanja zaposlenih s področja varnosti in zdravja pri delu,
- ✓ izvajanje ergonomskih ocen delovnih mest ter uvajanje ustreznih izboljšav,
- ✓ zagotavljanje ustrezne in kakovostne osebne varovalne opreme,
- ✓ vzpostavitev sistema za prijavo in obravnavo incidentov,
- ✓ izvajanje vaj za ukrepanje v primeru izrednih dogodkov,
- ✓ usposabljanje vodij za učinkovito upravljanje varnosti in zdravja na delovnem mestu,
- ✓ izvajanje rednih komunikacijskih aktivnosti, namenjenih ozaveščanju o varnosti in zdravju pri delu,
- ✓ vzpostavljen sistem rednega prenosa informacij med vodji in predstavniki zaposlenih,
- ✓ izvajanje internih in eksternih presoj v skladu s standardom ISO 45001.

RAZVOJ IN SODELOVANJE ZAPOSLENIH

Za ustrezen razvoj zaposlenih je ključnega pomena razumevanje potreb zaposlenih. Slednje ugotavljamo z različnimi mehanizmi:

- ✓ merjenje organizacijske klime, zadovoljstva in zavzetosti zaposlenih,
- ✓ zbiranje koristnih predlogov in incidentov,
- ✓ letni razgovori z zaposleni,
- ✓ redno sodelovanje s predstavniki zaposlenih.

RAZVOJ KARIERE

Naša zaveza zaposlenim je tudi razvoj njihove kariere, kar izvajamo z naslednjimi mehanizmi:

- ✓ možnostjo napredovanja,
- ✓ rednim bizvajanjem usposabljanj,
- ✓ sistematičnim razvojem kompetenc zaposlenih,
- ✓ vzpostavitvijo mentorstva,
- ✓ vključevanje zaposlenih v projekte in spodbujanje timskega dela,
- ✓ sistemom podajanja koristnih predlogov,
- ✓ Štipendiranjem obetavnih dijakov in študentov.

Gradimo tudi lojalnost in zavzetost zaposlenih, pri čemer so naši temeljni mehanizmi naslednji:

- ✓ organizacija športnih in družabnih dogodkov,
- ✓ podelitev priznanj inovatorjem.

ODGOVORNOST DO LOKALNE SKUPNOSTI



Zaradi vpetosti v lokalno okolje nenehno skrbimo za sožitje s prebivalci, prispevamo k razvoju družbenih aktivnosti, pospešujemo razvoj perspektivnih interesnih dejavnosti ter prispevamo k boljši kakovosti življenja.

- ✓ sponzoriramo društva in druge organizacije, pri čemer dajemo prednost lokalnim športnim društvom in mladinskim organizacijam,
- ✓ sponzoriramo lokalne dogodke, ki so skladni z našo strategijo sponzorstev, pri čemer so naši kriteriji profesionalnost, resnost in relevantnost dogodka za razvoj lokalnega okolja,
- ✓ aktivno poročamo o našem delovanju, načrtih in strategiji ter s tem seznanjamo zainteresirane deležnike,
- ✓ zmanjšujemo negativne vplive na okolico,
- ✓ organiziramo dneve odprtih vrat in zainteresirani javnosti omogočamo ogled naših prostorov,
- ✓ vlagamo v razvoj in povečujemo število delovnih mest.

TRAJNOSTNA PROIZVODNJA IN PROCESI



Stremimo k doseganju operativne odličnosti, s čemer povečujemo produktivnost, izkoristek delovne opreme in zmanjšujemo izgube v procesih.

Poudarek dajemo digitalizaciji delovnih procesov in povečevanju učinkovitosti z avtomatizacijo proizvodnih linij.

Naš cilj je tudi povečevanje učinkovitosti rabe energije.

4. ZAGOTAVLJANJE SKLADNOSTI

Izvajanje internih presoj izvajajo notranji presojevalci, ki so ustrezno seznanjeni z vsebino in zahtevami standarda. Izvajanje presoj poteka enkrat letno.

OBVLADOVANJE SPOŠTOVANJA ČLOVEKOVIH PRAVIC

	Ključni kazalniki	Tveganja	Ocenjevanje skladnosti	Poročanje
Obvladovanje spoštovanja človekovih pravic	Število pritožb zaposlenih Število tožb zara-di nespoštovanja človekovih pravic	Izguba ugleda Tožbe Upad produktivnosti	Interne presoje skladnosti procesov s sprejetimi organizacijskimi pravili in standardi	Letno poročilo

OBVLADOVANJE VARNOSTI IN ZDRAVJA PRI DELU

	Ključni kazalniki	Tveganja	Ocenjevanje skladnosti	Poročanje
Obvladovanje varnosti in zdravja pri delu	Število delovnih nezgod, resnost delovnih nezgod, število prijavljenih incidentov	Izguba ugleda Tožbe Upad produktivnosti	Eksterna preso-ja standarda Interne presoje skladnosti procesov s sprejetimi organi-zacijskimi pravili in standardi	Letno poročilo

OBVLADOVANJE VAROVANJA OKOLJA

	Ključni kazalniki	Tveganja	Ocenjevanje skladnosti	Poročanje
Obvladovanje varovanja okolja	Specifična poraba energentov, količina nevarnih odpadkov, število nevarnih pojavov	Izguba ugleda Tožbe Nezmožnost širitve Zaprtje obratov	Eksterna preso-ja standarda ISO 14001 Interne presoje skladnosti procesov s sprejetimi organi-zacijskimi pravili in standardi	Letno poročilo

5. UPRAVLJANJE SPREMEMB IN NENEHNE IZBOLJŠAVE

Merimo učinkovitost procesov, prepoznavamo priložnosti in uvajamo izboljšave, ki omogočajo doseganje višjih ciljev.

Uvajanje izboljšav poteka skozi naslednje pristope:

- ✓ odkrivanje neskladnosti in implementacija korektivnih ukrepov,
- ✓ sistemsko spodbujanje podajanja koristnih predlogov,
- ✓ digitalizacija procesov,
- ✓ reorganizacija procesov za povečevanje učinkovitosti.

6. KOMUNICIRANJE

SISTEMI KOMUNICIRANJA

Nemoteno delovanje podjetja in njegov razvoj sta povezana z ozaveščanjem in komuniciranjem. Politiko delovanja Skupine Maksim in dogajanje znotraj skupine predstavljamo zainteresiranim javnostim skozi različne kanale.

Zainteresirane javnosti	Kanali ozaveščanja in komuniciranja
Zaposleni	Usposabljanja, delavnice, kolegiji podjetij, revija Maksimko, oglasne deske, displayi, spletna stran, Facebook profil
Odjemalci, dobavitelji	Spletna stran
Investitorji, banke	Spletna stran, letno poročilo
Lastniki	Spletna stran, letno poročilo, revija Maksimko, Facebook profil, skupščina
Lokalna skupnost, mediji	Sporočila za javnost, spletna stran, letno poročilo, objave v časopisih, revija Maksimko, Facebook profil

OBJAVA POLITIKE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA

Politika trajnostnega razvoja je javni dokument, objavljen na spletni strani. Zaposleni se z vsebino seznani skozi naslednje kanale:

- ✓ z objavo v interni reviji Maksimko,
- ✓ z uvodnim usposabljanjem novozaposlenih,
- ✓ z obdobjim usposabljanjem redno zaposlenih s periodiko.

UKREPANJE V PRIMERU NESKLADNOSTI

Vse neskladnosti rešujemo skladno s sprejetimi internimi pravili s poudarkom na analizi temeljnih vzrokov. Za preverjanje izvedbe ukrepa je odgovoren lastnik posameznega procesa. O neskladnostih, ki negativno vplivajo na deležnike, deležnike pravočasno in ustrezno obveščamo po vzpostavljenih kanalih komuniciranja.

Zaposleni ahko upravičen sum na nepošteno, nezakonito ali neetično vedenje sporočijo vodji, direktorju ali Kadrovski in splošni službi. Prav tako so v podjetjih Skupine Maksim vzpostavljene poti za prijavo ob sumu nepravilnosti ali kršitev skladno z Zakonom o zaščiti prijaviteljev. Postopki prijave in elektronski naslovi, kamor lahko oddate prijavo ob sumu kršitev, so objavljeni na spletnih straneh podjetij v Skupini Maksim:

- ✓ <http://www.maksim.si/podjetje/prijava-krsitev-zascita-prijaviteljev/>
- ✓ <http://www.container.si/podjetje/prijava-krsitev-zascita-prijaviteljev/>
- ✓ <http://www.pocinkovalnica.si/podjetje/prijava-krsitev-zascita-prijaviteljev/>

V skupini Maksim bomo identiteto prijavitelja zaščitili. Zaposleni lahko sum na neprimerno vedenje ustreznim službam sporočijo tudi anonimno.



V primeru mobinga ali zaznane diskriminacije na delovnem mestu ali druge kršitve, lahko slednje prijavite pooblaščenцу za sprejem prijav.

REFERENČNI DOKUMENTI

- ✓ Kodeks etike skupine Maksim
- ✓ Poslovník skupine Maksim
- ✓ Politika skupine Maksim

